



ALLEGATO A
Modulo di domanda
per la concessione dell'uso delle sale camerale

**Alla Camera di Commercio I.A.A.
di Arezzo-Siena**

Presentazione domande:

Il sottoscritto _____ in qualità di:

- titolare
- legale rappresentante

del seguente soggetto:

DENOMINAZIONE	
SEDE (Comune e CAP)	
Via / Piazza	
Codice Fiscale	
Partita IVA	
Telefono e fax	
Indirizzo e-mail	
Tipologia soggetto richiedente	Ente pubblico <input type="checkbox"/> Associazione di categoria <input type="checkbox"/> Associazione / Ente no profit <input type="checkbox"/> Soggetto nel quale l'Ente camerale figura tra i soci <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____

dopo aver preso visione del Disciplinare della Camera di Commercio di Arezzo-Siena per la concessione in uso delle sale (approvato con delibera di Giunta n. 104 del 17/12/2020.

CHIEDE DI POTER UTILIZZARE

Il giorno _____

- Arezzo - Sala Convegni/Borsa Merci sita in Piazza Risorgimento n. 23:
 - dalle ore 08.00 alle ore 14.00
 - dalle ore 14.00 alle ore 20.00
 - dalle ore 20.00 alle ore 24.00
 - dalle ore 08.00 alle ore 20.00



■ Siena – Piazza Giacomo Matteotti:

- Sala Convegni situata al piano quinto
- Sala Riunioni Consiglio e Giunta situata al piano quinto
- Sala Riunione situata al primo piano

Dalle ore _____ alle ore _____

Per la realizzazione della seguente iniziativa:

Dati riguardanti l'iniziativa
Descrizione
Ricadute sull'economia provinciale
Iniziativa patrocinata dalla Camera o che beneficia di un contributo economico dell'Ente camerale <ul style="list-style-type: none">■ patrocinio■ contributo con provvedimento n. _____ del _____
Eventuali altri soggetti pubblici e privati coinvolti
Eventuali altri contributi pubblici di cui l'iniziativa beneficia



- **SI IMPEGNA**, su richiesta, a chiarire le esigenze e modalità di utilizzo di spazi, arredi, impianti ed attrezzature presenti nella sala
- **DICHIARA** di:
 - aver preso visione del del “Disciplinare per la concessione dell’uso delle sale camerali” (completo di allegato B contenente gli importi relativi alle tariffe) con particolare riferimento agli obblighi ed alle responsabilità del concessionario - articoli 6-7-8 e di impegnarsi a rispettarlo integralmente;
 - sollevare la Camera di Commercio da ogni responsabilità connessa ad incidenti dolosi o colposi arrecati a persone o cose conseguenti l’uso delle sale;
 - di assumere personalmente ogni responsabilità in ordine allo svolgimento dell’evento, sollevando la camera di Commercio da ogni responsabilità connessa;
- **SI IMPEGNA** ad effettuare il pagamento della tariffa, con le modalità previste dal disciplinare (art. 12);

DATI PER LA FATTURAZIONE	
Denominazione	
Indirizzo	
Partita Iva/Codice fiscale	
Indirizzo telematico (c.d. “Codice destinatario” ovvero indirizzo PEC)	
Persona incaricata di seguire l’iter amministrativo	
Telefono	Fax
E-mail	

MODALITA’ DI TRASMISSIONE DEL MODULO DI DOMANDA:

PER LA SEDE DI AREZZO:

Inviare il presente modulo all’Ufficio Provveditorato allegando copia del documento di identità in corso di validità del richiedente, utilizzando uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

provveditorato@as.camcom.it, cciaa.arezzosiena@as.legalmail.camcom.it

Per informazioni rivolgersi ai seguenti recapiti Tel. 0575303834-303829

PER LA SEDE DI SIENA:

Inviare il presente modulo all’Ufficio Segreteria Affari Generali allegando copia del documento di identità in corso di validità del richiedente, utilizzando uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

segreteria.generale@as.camcom.it , cciaa.arezzosiena@as.legalmail.camcom.it

Per informazioni rivolgersi ai seguenti recapiti Tel. 0577/202525 - 202582

MODALITA’ DI PAGAMENTO

Il pagamento della tariffa deve essere effettuato **entro e non oltre due giorni** dalla comunicazione di autorizzazione all’ uso e comunque con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla data di utilizzo della sala, con versamento in contanti presso l’Ufficio Provveditorato, con bonifico bancario intestato alla Camera di



Commercio di Arezzo-Siena trasmettendo, in quest'ultimo caso, all'Ufficio Provveditorato, copia della ricevuta di pagamento e tramite PAGO PA.

Fino all'entrata in vigore dell'obbligatorietà di utilizzo di PagoPa (ad oggi 28.02.2021) è possibile effettuare il pagamento mediante con bonifico bancario intestato alla Camera di Commercio di Arezzo-Siena trasmettendo, in quest'ultimo caso, all'Ufficio Provveditorato, copia della ricevuta di pagamento.

Data _____

Timbro e firma

1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di commercio di Arezzo - Siena, con sede legale in Via Lazzaro Spallanzani 25, 52100 Arezzo (AR), – <http://www.as.camcom.it> - cciaa.arezzosiena@as.legalmail.camcom.it
Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati(DPO), il Dott. Mario Del Secco designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo rpd@as.camcom.it e ai numeri 0575 303842 o 3820.2.

2. Finalità del trattamento

I dati forniti sono trattati a fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per la gestione del contratto di concessione e l'utilizzo delle sale camerali secondo il vigente Regolamento, nonché per gli adempimenti amministrativi e contabili connessi.

3. Modalità di trattamento

I dati personali acquisiti sono trattati dal responsabile del trattamento e dai suoi incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con la concessione all'utilizzo delle sale.

5. Comunicazione e diffusione

I dati conferiti sono comunicati agli uffici interni Camerali per la gestione degli adempimenti amministrativi e contabili e al personale tecnico e del servizio di reception.

6. Periodo di conservazione

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei Trattamenti" dell'Ente

7. Diritti dell'interessato e forme di tutela

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Responsabile del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati.

Io sottoscritto _____ Codice Fiscale : _____

- Presta il consenso al trattamento sopra descritto
- Nega il consenso al trattamento sopra descritto

Luogo _____ Data _____

Firma _____