



OGGETTO: _Acquisto modelli commercio estero anno 2024.

Il Dirigente Responsabile Area 2

“Economico Finanziaria - Regolazione Del Mercato – Registro Imprese - Personale”

DOTT. MARIO DEL SECCO

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 14/2022, adottata nella seduta del 04.02.2022, con la quale sono state definite le Aree Dirigenziali dell'Ente con relativa assegnazione delle posizioni dirigenziali, attribuendo al Dott. Mario Del Secco la responsabilità dell'Area 2 “Economico Finanziaria - Regolazione del Mercato – Registro Imprese - Personale”;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il DPR 254/2005, relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Vista la Relazione Previsionale e Programmatica per l'esercizio 2024 approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 19 nella seduta del 30.10.2023;

Vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 24 adottata nella riunione del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2024;

Richiamata la deliberazione di Giunta camerale n.104, adottata nella riunione del 20.12.2023, di approvazione, su proposta del Segretario Generale, del budget direzionale 2024;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 247 del 22.12.2023 di assegnazione ad ogni Dirigente della competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2024, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell'art. 8 del DPR 254/2005;

Visti gli artt. 22 e 23 dello Statuto vigente, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 4 del 05.04.2023;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 245 del 21.12.2023 con la quale sono stati conferiti per l'anno 2024 gli incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Arezzo - Siena;

Visti gli Ordini di Servizio del Segretario Generale con i quali è stata disposta l'articolazione degli uffici dell'Ente camerale con relativa assegnazione di personale;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra in tale ambito;

Atteso che le disposizioni vigenti prevedono che i formulari dei certificati di origine e i carnet ATA sono stampati da Unioncamere e distribuiti alle Camere di Commercio, che provvedono al rilascio alle imprese;



Considerato che il Servizio Anagrafico Certificativo ha stimato il fabbisogno dei suddetti modelli per il commercio estero, che saranno richiesti ad Unioncamere nel corso del corrente anno 2024;

Atteso che i costi di acquisto e i prezzi di vendita all'utenza dei modelli del commercio estero sono pubblicati nel sito <http://www.unioncamere.net/legacy/commercioEstero/listino/default.htm> come segue:

DOCUMENTI PER L'ESTERO (PREZZI AGGIORNATI AL 01/01/2022)	PREZZI IN € ALLE CCIAA AL NETTO IVA	PREZZI IN € AGLI OPERATORI	IVA 22%	PREZZO AL LORDO IVA
CARNET TIR 6 VOLETS	-	67,00	14,74	81,74
CARNET TIR A 14 VOLETS	-	77,00	16,94	93,94
CARNET ATA FORMATO BASE	55,00	70,00	15,40	85,40
CARNET ATA FORMATO STANDARD	76,00	100,00	22,00	122,00
CARNET CPD CHINA/TAIWAN	55,00	70,00	15,40	85,40
COPERTINA CARNET ATA	1,00	1,00	0,22	1,22
FOGLI AGGIUNTIVI CARNET ATA E CPD	1,00	1,00	0,22	1,22
FOGLI SUPPLEMENTARI CARNET ATA E CPD	1,00	1,00	0,22	1,22
CERTIFICATI DI ORIGINE	0,35	GRATUITO	0,08	0,43
COPIE CERTIFICATI DI ORIGINE	0,08	GRATUITO	0,02	0,10

Visto il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Richiamato l’art. 17 del D. Lgs. 36/2023, laddove prevede che:

- ✓ prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ✓ in caso di affidamento diretto l’atto di cui al comma precedente individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamato l’art. 18 – comma 1 - del D. Lgs. 36/2023, laddove prevede che il contratto è stipulato, per le procedure negoziate e per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

Visto il successivo comma 10 dell’art. 18 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che con la Tabella di cui all’allegato I.4 al Codice è individuato il valore dell’imposta di bollo che l’appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso;

Atteso che i contratti di importo inferiore a 40.000 euro sono esenti da imposta di bollo;



Richiamato l'art. 62 – comma 1 – del D. Lgs. 36/2023 laddove prevede che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori di importo pari o inferiore a 500.000 euro;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea come segue:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e di architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) di Unioncamere, attestante la regolarità della posizione contributiva;

Effettuata la verifica del Casellario ANAC accertando che alla data odierna non vi sono annotazioni a carico del fornitore;

Vista e condivisa l'istruttoria del responsabile del procedimento;

Acquisito il parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Ragioneria-Provveditorato;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di procedere per il corrente anno 2024 all'acquisto da Unioncamere Italiana dei documenti inerenti il Commercio Estero sulla base dei fabbisogni stimati dal competente Ufficio;
2. di dare atto che l'onere di competenza economica dell'esercizio 2024 per l'acquisto di documenti commercio estero è ricompreso negli importi stanziati nel preventivo alla voce B7 "Funzionamento", nel conto 327004 "Acquisto documenti commercio estero - carnet" e nel conto 327007 "Costo acquisto certificati di origine" - CDC BY01 "Servizio Agenda Digitale e certificazione per l'estero" - budget Dirigente Area 2 "Economico Finanziaria - Regolazione del mercato - Registro Imprese – Personale", precisando che la relativa prenotazione sarà assunta contestualmente all'emissione dell'ordinativo di acquisto;
3. di pubblicare la presente determinazione nel sito web istituzionale, www.as.camcom.it,



CAMERA DI COMMERCIO
AREZZO-SIENA

sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Elena Monnecchi

Il Responsabile Servizio Ragioneria e Provveditorato

Dott.ssa Elena Iacopini

Il Dirigente Area 2
Economico Finanziaria - Regolazione
Del Mercato – Registro Imprese –
Personale

Dott. Mario Del Secco

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D. Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)