

DETERMINAZIONE N. 69 DEL 11 LUGLIO 2019  
OGGETTO: IC Outsourcing Srl:Affidamento Servizi Punto impresa digitale ed ampliamento al Servizio di supporto alle attività di Segreteria in materia di nuove iniziative di Sistema- sede di Arezzo. Prenotazione di budget Anno 2019

**IL DOTT. MARIO DEL SECCO,**

**DIRIGENTE RESPONSABILE AREA 4**

**"TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO DEL PERSONALE,COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE"**

- ❑ Visto che con determinazioni n. 1 – 2 – 3 del 12.11.2018, ratificate con deliberazione di Giunta n. 2 – 3 – 4 del 05.12.2018; il Presidente ha assunto i primi adempimenti urgenti e indifferibili per assicurare il funzionamento dell'Ente;
- ❑ Richiamata la deliberazione n. 66 del 27 Giugno 2019 che, ha definito le Aree dirigenziali dell'Ente:tra le quali la n. 4 "Trattamento economico e giuridico del personale, competitività delle imprese" assegnata al Dott. Mario Del Secco;
- ❑ Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, ai sensi del quale ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- ❑ Richiamata la deliberazione n. 43 del 8 Maggio 2019 che ha istituito l'Area delle posizioni organizzative/alta professionalità in essere per la Camera di Commercio di Arezzo Siena;
- ❑ Visti gli artt. 22 e 23 dello Statuto Camerale vigente approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 30/11/2018;
- ❑ Visto il D.P.R. n. 254 del 2/11/2005 relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- ❑ Visto il "Programma Pluriennale di attività della Camera di Commercio di Arezzo-Siena 2019-2023", approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 8 del 20/12/2018;
- ❑ Vista la Relazione Previsionale e Programmatica per l'esercizio 2019 approvata dal Consiglio Camerale con atto n. 9 del 20/12/2018;
- ❑ Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 10 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2019;
- ❑ Preso atto della deliberazione di Giunta Camerale n. 19 del 20/12/2018, di approvazione del budget direzionale per l'anno 2019, assegnato, su proposta del Segretario Generale, ai Dirigenti;
- ❑ Verificato che l'argomento in oggetto rientra in tale ambito;
- ❑ Richiamato l'art. 13 del D.P.R. 254/2005 relativo alla gestione del budget direzionale:

- ❑ comma 1: la gestione del budget direzionale, ivi compresi gli investimenti, è affidata ai dirigenti, nell'ambito delle competenze previste dal regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
  - ❑ comma 2: l'utilizzo delle suddette somme è disposto con provvedimento dirigenziale da inviare all'ufficio ragioneria e alla struttura incaricata del servizio per il controllo di gestione dopo che sono state espletate, tramite il provveditore, ove prescritte, le procedure per gli acquisti e le forniture di beni e di servizi;
  - ❑ comma 3: nei limiti previsti dallo stesso budget direzionale e con riferimento agli interventi di promozione non espressamente definiti in sede di relazione al preventivo, l'utilizzo è disposto dal dirigente, previa approvazione della Giunta, su proposta del Segretario Generale;
- 
- ❑ Richiamata la Deliberazione Giunta Camerale n.84 del 13/11/2017 con la quale sono stati recepiti i progetti "PID-Punto Impresa Digitale", "Orientamento al lavoro e alle professioni" e "Sviluppo del turismo e valorizzazione dei beni culturali" concordati con Unioncamere e MISE e con la quale è stata proposta al Consiglio la decisione dell'incremento del diritto annuale per il biennio 2018-2019 in misura pari al 20% degli importi annui stabiliti dal decreto ministeriale;
  - ❑ Richiamata la Deliberazione Consiglio Camerale n.20 del 17/11/2017 con la quale è stato autorizzato l'incremento del diritto annuale per il biennio 2018-2019 in misura pari al 20% degli importi annui stabiliti dal decreto ministeriale per la realizzazione dei suddetti progetti;
  - ❑ Richiamata la Deliberazione di Giunta n.57 del 27 Maggio 2019 Progetto PID ed interventi strategici previsti dal Decreto MISE del 7 Marzo 2019 e del Piano Triennale 2019-2021 del Sistema camerale, con la quale è stato stabilito di prorogare il contratto in essere con I.C. Outsourcing srl relativo alla sede di Arezzo per la gestione dei servizi connessi al PID e alle attività collaterali (supporto alle attività di Segreteria in materia di nuove iniziative di Sistema) fino alla data del 22/07/2021, ritenendolo strategico per l'attività istituzionale dell'Ente e demandando al Dirigente competente tutti i necessari adempimenti per dare esecuzione alla deliberazione stessa;
  - ❑ Rilevato altresì che gli oneri relativi al completamento dell'annualità 2019 sono già previsti nel budget direzionale del corrente anno, nell'ambito dei costi esterni relativi ai progetti, e che occorrerà tener conto di quanto stabilito nella deliberazione di Giunta n. 57 del 27 Maggio 2019, in sede di programmazione 2020-2021 e di predisposizione dei relativi conti economici;
  - ❑ Ricordato che il PID (punto Impresa Digitale), c/o la Camera di Commercio, rappresenta un punto informativo e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione e che nell'ambito del progetto è prevista inoltre, la presenza di Digital Promoter, con competenze nel mondo del digitale per lo svolgimento di attività di supporto al PID quali azioni di promozione (inclusa quella diretta presso le imprese), comunicazione ed assistenza;
  - ❑ Vista l'offerta per la sede di Arezzo di cui alla nota del 17/05/2019 (prot.18560 del 08.07.2019) presentata da IC Outsourcing srl, società *in house* del sistema camerale nazionale della quale la Camera di Arezzo-Siena è socia, per la realizzazione del Servizio di supporto al P.I.D. ed ampliamento al servizio di supporto alle attività di segreteria in materia di nuove iniziative di sistema;
  - ❑ Visto altresì l'allegato A) alla suddetta offerta nel quale sono descritte le caratteristiche

tecnico-organizzative del servizio;

- ❑ Considerato che la suddetta offerta economica di IC Outsourcing scrl, relativa al periodo 23/07/2019 – 22/07/2021, ammonta ad € 236.880,00 è come di seguito suddiviso:
  - dal 23/07/2019 al 31/12/2019: € 52,215,00;
  - dal 01/01/2020 al 31/12/2020: € 118.440,00;
  - dal 01/01/2021 al 22/07/2021: € 66.225,00;a cui aggiungere l'eventuale importo relativo alle spese di trasferta per un massimo annuale di € 2.000,00;
- ❑ Accertato che la Camera è socio di IC Outsourcing scrl e che pertanto, tutti i suddetti importi sono esenti IVA, imposta nella fattispecie non detraibile, che costituirebbe un ulteriore costo;
- ❑ Preso atto che la precedente Delibera n.57 del 27 Maggio 2019 sulla base del preventivo suddetto ha fissato il costo annuo del contratto per il PID in € 118.440,00 (esente Iva) a cui si aggiungono le spese di trasferta per un importo annuo massimo di Euro 2.000,00;
- ❑ Considerando che la copertura dei restanti mesi del 2019 (23 Luglio – 31 Dicembre 2019) risulta già finanziata all'interno dei progetti che si avvalgono dell'incremento del diritto annuale nella misura del 20% ;
- ❑ Considerato necessario, per dare continuità alle attività dei due progetti, come richiesto dalla Giunta, rinnovare l'affidamento ad IC Outsourcing, che ha reso i servizi con puntualità e precisione, mettendo a disposizione risorse umane qualificate e professionalmente eccellenti;
- ❑ Considerato che i servizi di supporto al PID, coordinati da Unioncamere e prestati da IC Outsourcing scrl, sono esattamente rispondenti alle esigenze della Camera ed alle finalità del progetto, la cui rilevanza nel quadro delle politiche strategiche nazionali è stata valutata dal Ministero dello Sviluppo Economico con D.M. 2.3.2018, pubblicato in G.U. n. 92 del 20.04. 2018, che ha autorizzato l'aumento del diritto annuale;
- ❑ Visto l'art. 5 – comma 1 - del D. Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i., laddove prevede che un appalto pubblico aggiudicato da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato, non rientra nell'ambito di applicazione del Codice Appalti quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:
  - ❑ l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
  - ❑ oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi;
  - ❑ nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata;

- Visto il comma 2 del suddetto art. 5 del D. Lgs. 50/2016, laddove precisa che una amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore esercita su una persona giuridica un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi ai sensi del comma 1, lettera a), qualora essa eserciti un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata;
- Visti il comma 4 ed il comma 5 del sopra richiamato art. 5 D. Lgs. 50/2016, laddove è stabilito che:
  - un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore può aggiudicare un appalto pubblico senza applicare il Codice Appalti qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 1, anche in caso di controllo congiunto;
  - le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori esercitano su una persona giuridica un controllo congiunto quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:
    - gli organi decisionali della persona giuridica controllata sono composti da rappresentanti di tutte le amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori partecipanti; singoli rappresentanti possono rappresentare varie o tutte le amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori partecipanti;
    - tali amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori sono in grado di esercitare congiuntamente un'influenza determinante sugli obiettivi strategici e sulle decisioni significative di detta persona giuridica;
    - la persona giuridica controllata non persegue interessi contrari a quelli delle amministrazioni aggiudicatrici o degli enti aggiudicatori controllanti;
- Visto lo Statuto di IC Outsourcing srl.:
  - art. 4: la società consortile non ha lo scopo di lucro e svolge, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 19.8.2016, n. 175, servizi necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dei propri soci, che esercitano sulla società un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture e servizi, secondo il modello *dell'in house providing* e secondo quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e dall'art. 16 del D. Lgs. 175/2016;
  - art. 5: possono essere soci della società consortile esclusivamente le camere di commercio, le loro unioni e le società del sistema camerale partecipate interamente dalle camere di commercio e dalle loro unioni; non è consentita la partecipazione, anche minoritaria, di soggetti diversi e, in particolare, di soggetti aventi natura privatistica;
  - art. 6: ai soci è demandata, in via esclusiva, la determinazione degli indirizzi strategici della società, l'approvazione del piano annuale di attività e del budget per l'anno successivo, la nomina del comitato per il controllo analogo, la nomina e la revoca degli amministratori;
  - art. 14: la gestione operativa della società è affidata all'Amministratore unico ovvero al Consiglio di amministrazione, i quali agiscono per l'attuazione dell'oggetto sociale nel rispetto delle decisioni dei soci consorziati, delle delibere assembleari e nei limiti dei poteri ad essi attribuiti dalla legge e dallo statuto;
  - art. 22 e art. 23: l'assemblea nomina un comitato per il controllo analogo, che vigila e controlla sulla corretta attuazione da parte dell'organo amministrativo del piano di attività e degli indirizzi strategici così come deliberati dall'assemblea dei soci;
- Vista la comunicazione di iscrizione nell'elenco ANAC delle società in house con delibera dell'Autorità n. 702 del 24/07/2018;

- ❑ Preso atto, quanto sopra che sussistono i requisiti per l'affidamento diretto alla società in house IC Outsourcing srl;
- ❑ Accertata dal Dirigente/Responsabile del procedimento (specificare) la congruità dell'offerta presentata da Ic Outosurcing srl;
- ❑ Vista e condivisa l'istruttoria del Responsabile del procedimento;

#### DETERMINA

- ❑ di affidare, per le motivazioni citate in premessa, alla società "I.C. Outsourcing S.c.r.l.", C.F. n. 04408300285, avente sede in Padova (PD), Corso Stati Uniti 14, il Servizio di supporto al P.I.D. ed ampliamento al servizio di supporto alle attività di segreteria in materia di nuove iniziative di sistema per il periodo 23/07/2019-22/07/2021 come da proposta tecnico-organizzativa, per l'importo totale di € 236.880,00 (esente IVA) come di seguito suddiviso:
  - dal 23/07/2019 al 31/12/2019: € 52,215,00;
  - dal 01/01/2020 al 31/12/2020: € 118.440,00;
  - dal 01/01/2021 al 22/07/2021: € 66.225,00;cui si aggiunge una somma per spese di trasferta, pari all'importo massimo annuale di € 2.000,00 (esente IVA);
- ❑ di utilizzare per il servizio di cui al punto 1. relativamente al periodo 23/07/2019 – 31/12/2019 la somma di € 52.215,00 (esente IVA) a cui aggiungere l'importo massimo di € 1.000,00 (esente iva) per eventuali spese di trasferta, per un totale di € **53.215,00 (esente iva)**, del proprio budget anno 2019;
- ❑ di imputare l'importo di cui al precedente punto 2. alla voce B8 "Interventi economici", come segue:
  - €. 42.965,00 conto 331013 "Progetto Punto Impresa Digitale (PID)" - CDC CL01
  - €. 10.250,00 e al conto 331014 "Progetto Alternanza Scuola Lavoro" CDC CM01 budget Dirigente Dott. Mario Del Secco;
- ❑ di pubblicare la presente determinazione nel sito web istituzionale come previsto dall'art. 192 del D.Lgs 50/2016.

Vista la regolarità contabile  
del Responsabile Servizio  
Amministrativo-Finanziario  
(Dott.ssa Elena Iacopini)

Il Responsabile del procedimento  
(Dott.ssa Ilaria Casagli)

IL DIRIGENTE  
(Dott. Mario Del Secco)

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20,21,22,23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)

<b>Chiave contabile</b>	<b>Conto</b>	<b>Cdc</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Utilizzo budget</b>	
				<b>N. pro vv.</b>	<b>Importo</b>